

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

26 ноября 2014г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Степное

№ 662

О внесении изменений в постановление администрации Степновского муниципального района Ставропольского края от 13 мая 2013 г. «Об утверждении административного регламента предоставления администрации Степновского района Ставропольского края государственной услуги «Обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования на дому детей-инвалидов, услуги стояние здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение по общим или специальным дошкольным образовательным учреждениям, находящимся в ведении Ставропольского края»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», распоряжением Правительства Ставропольского края от 17 июля 2013 г. № 244-рп «О снижении административных барьеров, оптимизации и повышении качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» администрации Степновского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Степновского муниципального района Ставропольского края от 13 мая 2013 г. «Об утверждении административного регламента предоставления администрации Степновского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Обучение по основной общеобразовательной или индивидуальной программе дошкольного образования на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение в общих или специальных дошкольных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Ставропольского края».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Степновского муниципального района Ставропольского края Ширшика Г.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.



Глава Степновского
муниципального района
Ставропольского края

С.В.Любанов

УТВЕРЖДЕНЫ



которые вносятся в постановление администрации администрации Степновского муниципального района Ставропольского края от 13 мая 2013 г. «Об утверждении административного регламента предоставления администрации администрации Степновского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Обучение по основной общеобразовательной или индивидуальной программе дошкольного образования на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение по общим или специальным дошкольным образовательным учреждениям, находящимся в ведении Ставропольского края»

1. В пункте 3:

- 1) исключить слова «- начальника отдела социального развития»;
- 2) слова «Яблочкину Л.А.» заменить словами «Ширшика Г.А.».

2. В Административном регламенте предоставления администрации администрации Степновского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Обучение по основной общеобразовательной или индивидуальной программе дошкольного образования на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение в общих или специальных дошкольных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Ставропольского края»:

2.1. В абзаце сорок шестом пункта 3 цифры «20» заменить цифрами «15».

2.2. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пункт 21 дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям, предъявляемым к зданиям (помещению) МФЦ, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

На территориях, прилегающих к зданиям образовательных, образовательных учреждений, МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобилей транспорта заявителей, в том числе предусматривающая места для парковки специальных автотранспортных средств лиц с ограниченными возможностями передвижения.»

2.3. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» дополнить пунктом 30¹ следующего содержания:

«30¹. В случае подачи документов в МФЦ действия, указанные в подпунктах 26-30, выполняются специалистом МФЦ.»

2.4. В разделе IV «Контроль за исполнением Административного регламента» пункт 31 дополнить абзацем следующего содержания:

«Текущий контроль за соблюдением сотрудниками МФЦ последовательности действий, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется начальником клиентского отдела МФЦ.»

2.5. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц»:

2.5.1. В пункте 35 после слов «отдела образования» дополнить словом «МФЦ».

2.5.2. Пункт 37 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение сотрудника МФЦ, принятое в ходе предоставления государственной услуги, обжалуется директору МФЦ.»