**ДОКУМЕНТЫ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ ТПМПК ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ С ЦЕЛЬЮ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для проведения обследования ТПМПК родители (законные представители) участника ГИА предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность/документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка. Кроме того, в ТПМПК представляются следующие документы:

* [заявление о проведении обследования ребенка в ТПМПК;](http://www.psycentre26.ru/docs/Commission/forparents/ZayavoProvedeniiObsledRebvCPMPK.docx)
* копию паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
* справку из образовательной организации, подтверждающую факт обучения, или аттестат об образовании и его копию (для выпускников прошлых лет);
* заверенную в установленном порядке копию приказа образовательной организации об организации индивидуального обучения на дому (при наличии), заключение медицинской организации о том, что ребенок нуждается в обучении на дому по медицинским показаниям, или его копию, заверенную директором образовательной организации;
* **выписка из истории развития ребенка содержащая следующие сведения (в соответствии с**[**письмом министерства здравоохранения Ставропольского края от 07.04.2017 г. №01-13/2881**](http://www.psycentre26.ru/docs/Commission/forprof/GIAOVZ/5_PismoMZSK_070417.pdf)**):**
	+ паспортные данные (Ф.И.О., дата рождения, фактический адрес проживания);
	+ наличие инвалидности;
	+ диагноз в соответствии с международной классификацией болезней;
	+ данные анамнеза жизни, болезни;
	+ проведенное обследование, консультации специалистов;
	+ рекомендации по ведению ребенка (периодичность осмотров специалистами, периодичность амбулаторного и стационарного лечения);
	+ при наличии показаний к постоянному приему лекарственных препаратов – кратность (сколько раз в день, в случае необходимости введения лекарственного препарата по часам, время приема), метод (внутрь, внутримышечно, внутривенно) и условия приема (до, после, во время приема пищи и др.);
	+ при необходимости проведения каких-либо медицинских процедур или манипуляций – кратность (в том числе время) и условия выполнения.

**Выписка из истории развития ребенка должна быть оформлена с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии), подписана врачом-педиатром, заведующим отделением, заверена личными печатями и печатью медицинской организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе медицинской организации;**

* медицинское заключение по основному заболеванию для участников ГИА следующих категорий:
	+ с нарушением слуха – заключение сурдолога с указанием степени снижения слуха, аудиограмма с расшифровкой;
	+ с нарушениями зрения – заключение окулиста с указанием остроты зрения;
	+ с нарушениями опорно-двигательного аппарата – заключение ортопеда или невролога с указанием диагноза и информации о способности самостоятельного передвижения, самообслуживания, письма, об использовании при передвижении коляски, костылей, наличии корсета, ортопедической обуви, о запрете или ограничении пребывания в каком-либо положении и т.п.;
	+ наблюдающимся в психоневрологическом диспансере – заключение психиатра.
* справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида/инвалида (ИПР) и их копии (при наличии);
* [характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией;](http://www.psycentre26.ru/docs/Commission/forparents/HarakteristikaPredstavlenie.docx)
* табель успеваемости за текущий учебный год (на официальном бланке организации с указанием даты написания, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации);
* заключение ПМПК о результатах ранее проведенного обследования с рекомендацией обучения по адаптированной образовательной программе/специальной (коррекционной) программе (либо заверенная в установленном порядке копия) и его копии (при наличии);
* справку об обучении по адаптированной образовательной программе/специальной (коррекционной) программе, выданную на официальном бланке организации с указанием даты написания, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации (для обучающихся с ОВЗ).

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию об участнике ГИА.

 **ХАРАКТЕРИСТИКА**

**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Характеристика оформляется на БЛАНКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

**Характеристика обучающегося**

**(ФИО, дата рождения, класс)**

Общие сведения:

- дата поступления в ОО,

- состав семьи;

- перечень фактов в период обучения в ОО - переход из ОО в ОО (причины), повторное обучение, наличие помощи, наличие частых, хронических заболеваний и др.),

- программа обучения (общеобразовательная основного общего, среднего общего, профессионального; адаптированная основная общеобразовательная для обучающихся с.....),

- форма обучения - очная (класс: общеобразовательный, компенсирующий), заочная - с применением дистанционных форм обучения, очно-заочная (на дому)

- получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог).

Информация об условиях и результатах образования обучающегося в ОО:

1. Динамика (показатели) эмоционально-личностного развития, моторного, познавательного развития.

Эмоционально-личностное своеобразие отношений:

- специфика отношений со взрослыми, сверстниками;

- наличие понимания имеющихся затруднений, особенностей;

- критичность отношения к успехам/неуспехам;

- особенности поведения в свободной, организованной деятельности;

- показатели личностного развития: принятие помощи, личные интересы, достижения, самостоятельность, самообслуживание и бытовые навыки и т.д.

2. Динамика (показатели) изменения физического, моторного развития: состояние крупной и мелкой моторики, ведущая рука и др. специфические показатели.

3. Динамика (показатели) познавательного развития, речевого развития: особенности, специфика познавательных процессов, влияющих на результативность обучения.

4. Динамика (показатели) изменения состояния деятельности (учебной, продуктивной).

5. Динамика освоения программного материала - указывается соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности:

- для обучающегося по программе основного, среднего образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях

<\*> для обучающегося по АООП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений

Общий вывод о необходимости создания условий при проведении ГИА.

Дата составления характеристики.

Подписи членов психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации, осуществляющих динамическое наблюдение за обучающимся.

Характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации.

Оригинал Характеристики родители (законные представители) обучающегося предоставляют в ПМПК.

**ПИСЬМЕННЫЕ РАБОТЫ**

**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ТЕТРАДИ, РЕЗУЛЬТАТЫ НЕЗАВИСИМОЙ ДИАГНОСТИКИ)ЗА ТЕКУЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД (ПРИ НАЛИЧИИ)**

Предъявление на ПМПК письменных работ обучающегося по русскому (родному) языку, математике за текущий учебный год (предпочтительно за текущую четверть (полугодие)) позволяет команде специалистов провести изучение особенностей и возможностей обучающегося.

Анализ письменных работ обучающегося позволит специалистам ПМПК:

- оценить графо-моторные возможности обучающегося, отметить особенности почерка;

- выявить способность к ориентировке на листе линованной бумаги;

- выявить условия, созданные при обучении обучающемуся (слабовидящему, с НОДА и др.).